Приложение 2

# к Регламенту

# ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Председателю

комитета по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

№  серия выдан

(дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

Место жительства:

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

ИНН\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номера контактных телефонов

Адрес электронной почты

Дата и государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование юридического лица

Адрес (место нахождения) его постоянно действующего исполнительного органа,

ИНН/ОГРН /

Номера контактных телефонов

Дата и государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты

Данные представителя

Ф.И.О.

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

№  серия выдан

(дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

Место жительства

(индекс, населенный пункт, улица, номер дома, квартиры)

действующий на основании

выданной (удостоверенной)

зарегистрированной

Номера контактных телефонов

Адрес электронной почты

# Заявление

Прошу согласовать размещение объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности

(наименование объекта и вид)

ориентировочной площадью кв.м.; протяженностью \_\_\_\_\_м на земельном участке по адресу (местоположение):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

краткое описание его технических характеристик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на срок до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Приложение (указать перечень предоставляемых документов, в том числе предоставляемых заявителем по собственной инициативе):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа | Реквизиты документа | Количество экземпляров/листов |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подтверждаю (сделать отметку в поле слева от выбранного варианта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Заявители – физические лица | Свое согласие |
|  | Заявитель - представитель | Свое согласие, а также согласие представляемого мною лица |

на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные предоставлены для обработки с целью предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача решения о согласовании размещения объекта на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края»».

Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем заявлении, комитетом, с целью предоставления муниципальной услуги. Согласие на обработку персональных данных (далее - согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва настоящего согласия обязуюсь направить письменное заявление в комитет с указанием даты прекращения действия согласия.

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать (направить):

|  |  |
| --- | --- |
|  | в виде бумажного документа, при личном обращении в комитет |
|  | в виде бумажного документа, при личном обращении в МФЦ (филиале МФЦ); |
|  | в виде бумажного документа, посредством почтового отправления; |
|  | в виде электронного документа, посредством электронной почты, через городской портал (в случае подачи заявления через городской портал) |

Подтверждаю согласие на информирование о ходе предоставления муниципальной услуги (при необходимости), путем СМС-оповещения по вышеуказанному контактному телефону, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата подачи  (направления)  заявления | подпись  заявителя | Ф.И.О. (последнее –  при наличии)  заявителя |

\*поля, заполняемые по усмотрению заявителя